

ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ЗАХИРГАА, ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН
ХУУЛИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН Ц.АЛТАНЦЭЦЭГИЙН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			3	4	5	6	7
1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	100%	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	2025.04.03 2025.06.20	
2.1.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарт хуульд заасан мэдээллийг хугацаанд нь бүрэн мэдээлж, хяналт тавих;	- Мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.	Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 99 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	100%	Байгууллагын мэдээллийг үнэн зөв, бодитой мэдээлж мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал хангагдан иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажилласан байна.	2025.04.03 2025.06.20	
2.2	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, шилэн дансны цахим хуудаст Нийгмийн даатгалын сан, байгууллагын санхүү үйл	- Сар бүрийн хугацаанд байршуулсан мэдээлэл 100 хувь байна. - Шилэн дансны хөтлөлтийн тайлан /4/-	Шилэн дансны хөтлөлтийн 2024 оны нэгдсэн тайлангаар мэдээлэл байршуулалт 100 хувьтай байна.	100%	Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү үйл ажиллагаа болон сангийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд нь үнэн зөв мэдээлж,	2025.04.03 2025.06.20	

	ажиллагааны мэдээллийг хугацаанд үнэн зөв, бодитой бүрэн мэдээлж, мэдээлэл байршуултад хяналт тавих;	г байгууллагын цахим хуудаст Улирал бүрийн дараа сарын 15-ны өдрийн дотор мэдээлсэн байна.			иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажилласан байна.		
3.1.	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр, тайлан, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх;	- 06 дугаар сарын 10, 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлсэн байна. -Арга хэмжээний хэрэгжилтийн үр дүн	2024 онд тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, биелэлтийг нэгтгэн авч, дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 89,4%-тай хэрэгжсэн байна.	100%	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангагдсан байна.	2025.04.03 2025.06.20	
3.2	Батлагдсан орон тоо, төсвийн хүрээнд үйл ажиллагаа явуулах, сул орон тоог хууль тогтоомжийн дагуу нөхөх;	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, холбогдох журмын дагуу хүний нөөцийг томилох, чөлөөлөх шийдвэрийг гаргасан байна.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд хүний нөөцийг бүрдүүлэх, тогтвор суурьшилтай ажиллах нөхцөл боломжоор ханган ажилласан.	100%	Орон тоо, төсвийн хүрээнд хүний нөөцийг томилох, чөлөөлөх шийдвэрийг хууль тогтоомжийн дагуу гаргах ажлыг хүний нөөцийг орлож байх хугацаандаа хийж гүйцэтгэнэ, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт орон тооны мэдээг тайлагнасан байна.	2025.04.03 2025.06.20	
3.3	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан, албан хаагчдын Нийгмийн даатгалын улсын байцаагч, мэргэшлийн зэргийн нэмэгдэл болон бусад холбогдох судалгааг гаргаж хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох баримт бичгийг хүргүүлэх;	Холбогдох судалгааг гаргаж хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Цаг хугацаанд нь үнэн зөв гаргах.	100%	Хүний нөөцийг орлож байх хугацаандаа судалгааг үнэн зөв гаргаж холбогдох баримтыг хүргүүлж ажилласан байна.	2025.04.03 2025.06.20	

3.4	2024 онд гарсан хууль эрх зүйн зөрчил, шүүхээр шийдвэрлүүлсэн маргаан, хэлэлцэгдэж байгаа хэрэг маргааны судалгааг хүргүүлэх;	Судалгааг тухай бүр нь хүргүүлсэн байна.	-	Нэхэмжлэгчээр Чингэлтэй дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар, хариуцагчаар "Трейд солюшнс" ХХК-г татаж холбогдуулсан хэргийн нэхэмжлэлийн шаардлага нь 2020 оны 11 дүгээр сараас 2021 оны 09 дүгээр сарын 30-ний өдрийг хүртэлх хугацааны төлбөл зохих нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өр 45,097,789 төгрөг, түүнд оногдуулсан алданги 22,548,894 төгрөг, нийт 67,646,683 төгрөгийг барагдуулах шүүх хуралд 2025 оны 04 сарын 11-ны өдөр итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцсон боловч хариуцагчийн төлөөлөх эрхийг тодруулах үндэслэлээр хойшилж 2025 оны 05 сарын 02-ны өдрийн 191/ШШ2025/03750 дугаар шийдвэрээр нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өр болох 45,097,789 төгрөг	2025.04.03 2025.06.20	
-----	---	--	---	--	--------------------------	--

					гаргуулахаар шийдвэрлүүлсэн. -Нэхэмжлэгчээр Б.Цэгмид, хариуцагчаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон Чингэлтэй дүүргийн Нийгмийн даатгалын газарт холбогдуулж гаргасан тэтгэвэр гаргуулах тухай нэхэмжлэлийг 2025 оны 04 сарын 16-ны өдөр гардан авч 05 сарын 06-ны өдөр хариу тайлбар боловсруулан шүүхэд өгсөн бөгөөд 05 сарын 26-ны өдөр шүүх хурал товлөгдсон боловч нэхэмжлэгч тал хүсэлт ирүүлсэн тул шүүх хурал хойшлогдсон. -Нийт шүүхийн шийдвэр нь гарсан боловч шийдвэрийг сайн дураар биелүүлэхгүй байгаа 19 аж ахуй, нэгж байгууллагууд дээр лавлагаа гаргуулж албадан гүйцэтгэх захирамж, гүйцэтгэх хуудасны хамт бичүүлнэ. Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх		
--	--	--	--	--	---	--	--

					газарт өгсөн.		
3.5	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь ирүүлсэн байдал 75%-тай байв.	100%	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	2025.04.03 2025.06.20	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтад хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний бичигт хөрвүүлэх	Албан хэрэг хөтлөх	2025.04.03	2025.12.31
4	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.	-	Тухай бүр	Тухай бүр	2025.04.03	2025.12.31
5	Шинээр санаачлан ажил зохион байгуулах	Албан хаагчдын ажлын байранд ажиллахаас бусад ая тухтай нөхцөлийг хангаж, дотоод ажлууд зохион байгуулсан байна.	-	Тухай бүр	Тухай бүр	2025.04.03	2025.12.31

ЧИНГЭЛТЭЙ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗАР