Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ БАЙЦААГЧ Н.ҮҮРЦАЙХЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэ дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 1. “*Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт*”							
1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль /шинэчилсэн найруулга/-г хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж тайлан мэдээг хуулийн хугацаанд стандартын дагуу гарган тайлагнаж, удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хугацаанд нь биелүүлэн ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 1 дүрэм, 4 журам, 11 тогтоол, тушаал, шийдвэр, 12 заавар, зөвлөмж, 9 аргачлал, чиглэл, 17 тайлбар, судалгаа мэдээлэл ирүүлсэн бөгөөд тэдгээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж үр дүнг тооцон ажиллаж байна.	01.02 - 12.31	

Зорилт 4. “4 Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт”							
1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын газруудад НДЕГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Тогтоол шийдвэр, албан даалгаврын хүрээнд Газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайлан, биелэлт, Дүүргийн засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Газрын задгай тайлан, Шуурхай чанартай төрийн үйлчилгээ, улирал тутмын их цэвэрлэгээний тайлан, газрын сургалт сурталчилгааны тайлан зэргийг хүргүүлж тухай бүр танилцуулан ажиллаж байна. Дээд газраас ирсэн тогтоол, шийдвэр, албан даалгаврын биелэлтийг гаргаж холбогдох газруудад хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан.	01.02 - 12.31	
2.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Иргэд даатгуулагчдыг сэтгэл ханамжийн үнэлгээ өгөх боломжийг бүрдүүлэх зорилгоор газрын нэг цэгийн үйлчилгээний сэтгэл ханамжийн судалгааны QR кодыг байцаагч тус бүрийн өмнө боловсруулж байршуулан иргэд даатгуулагчдад сурталчлан, мэдээлэл өгч ажиллаж байна. Сэтгэл ханамжийн судалгааг газрын албан ёсны веб хуудсаар шууд дамжуулан авч судалгааны нэгтгэл дээр анализ хийж ажиллаж байна. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд даатгуулагчид нийгмийн даатгалын	01.02 - 08.15	

					үйлчилгээг түргэн шуурхай чирэгдэлгүй дугаар авахгүй шууд үйлчилгээг үзүүлэх зорилгоор дугаар харгалзахгүй үйлчилгээ авах таних тэмдэг байрлуулж ажилласан.		
3.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;	Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 41 удаагийн сургалтад 46 албан хаагчийг хамруулсан.	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт зохион байгуулна. -Шинэ ажилтныг ажлын байран дээр дадлагажуулах сургалт зохион байгуулж, хөрвөх чадвар бүхий мэргэжилтэн бэлтгэнэ.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 34 удаагийн сургалтад давхардсан тоогоор 761 албан хаагчийг хамруулсан. Сургалт сурталчилгааны төлөвлөгөөг батлуулан төлөвлөгөөний дагуу сургалт сурталчилгааг хийхэд тасгийн дарга байцаагч ажилтнуудтай хамтран зохион байгуулж ажиллаж байна. Баримт бичгийг стандарт, албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмын шинэчилсэн зохицуулалт сургалт, нийгмийн даатгалын байцаагч, ажилтнуудыг ёс зүйн зөрчил гарахаас урьдчилан сэргийлэх, ёс зүйг төлөвшүүлэх, соён гэгээрүүлэх чиглэлээр сургалт, идэвхжүүлэлтийн арга хэмжээг зохион байгуулж, хичээлүүдийг албан хаагчдад тараан өгч, бие даан судлуулсан.	01.02 - 08.15	
4.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн 52 удаагийн сургалтад 19653 иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Иргэд даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын ажил үйлчилгээг чирэгдэлгүй шуурхай хүргэх, нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн хүсэлтийг цахимаар хүлээж авах, тогтоох, олгох ажлыг сурталчлан таниулах зорилгоор тэтгэмжийн хүсэлтийг цахимаар илгээх QR гарын авлага брошюр бэлтгэн, 130 гаруй иргэд даатгуулагчид, ажил олгогч нягтлан бодогч нарт тараан сурталчилж, зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаж байна. Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомж, цахим үйлчилгээний талаар	01.02 - 08.15	

					иргэд даатгуулагчдад мэдээлэл хүргэх, сурталчлан таниулах зорилгоор цахим хуудсаар дамжуулан иргэд даатгуулагчдад түгээн хүргэсэн. Нэмэлт өөрчлөлт мэдээллийг Чингэлтэй дүүргийн Засаг даргын тамгын газрын албан ёсны цахим хуудсаар тогтмол түгээн сурталчлах ажлуудыг хийж хэвшсэн. ААНБ-ын шинэ системийн эрх үүсгэх, ажил олгогчийн мэдээлэл өөрчлөх, бүртгэх, тайлан илгээх ажил мэргэжлийн ангилалтын тухай сургалтыг нийт 84 ААНБ-ын нягтлан бодогч, хүний нөөц нарт нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээний талаар мэдээлэл хүргэж ажилласан. Нийслэлийн ерөнхий боловсролын сургуулийн төгсөх ангийн сурагчид, МСҮТ, их дээд сургуулийн оюутнуудыг хамруулсан, нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчлан таниулах зорилготой "Даатгалтай ирээдүй" сэдэвт сургалтыг зохион байгуулж ажилласан. Тус аяны хүрээнд ерөнхий боловсролын 5,50 сургуулийн 42 сурагч, 2 их дээд сургуулийн нийт 41 оюутан сурагч хамрагдлаа. Сургалтын явцад 9 оюутан, сурагчид гар утасны аппликэйшн суулгаж, нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээний талаар товч мэдээлэл хүргэсэн. Төсөвт байгууллагын нягтлан бодогч нарт Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилт, түүнд орсон нэмэлт өөрчлөлтүүд, журам заавар, цахим үйлчилгээний талаар, шимтгэл төлөлтийн тайланд гарч байгаа зөрчлүүдийг арилгах, хуулийн хугацаанд үнэн зөв тайлагнахад мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө мэдээлэл		

					өгч үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах арга замыг хэлэлцэж, цаашид зөрчил дутагдал гаргахаас урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх талаар сургалт уулзалтыг зохион байгуулж харилцан санал солилцлоо. Татварын албаны санхүү бүртгэлийн ажилтнуудад зориулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилт түүнд орсон нэмэлт өөрчлөлтүүдийн талаар хууль эрх зүйн мэдлэг мэдээлэл өгөх зорилгоор татварын ерөнхий газрын 68 албан хаагчдад сургалтыг зохион байгуулж ажиллалаа. Эрүүл мэндийн ерөнхий газрын санхүү бүртгэлийн ажилтнуудад зориулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилт түүнд орсон нэмэлт өөрчлөлтүүдийн талаар хууль эрх зүйн мэдлэг мэдээлэл өгөх зорилгоор сургалтыг зохион байгуулж ажиллалаа. Эрүүл мэндийн ерөнхий газрын санхүү бүртгэлийн газрын нийт 64 албан хаагчдад хамрагдаж оролцлоо. Хууль сурталчлах ажлын хүрээнд Нийслэл дэх Захиргааны хэргийн анхан шатны шүүхийн Тамгын газраас дүүргийн Засаг даргын Тамгын газартай хамтран Улсын бүртгэлийн нэгдсэн системээс санамсаргүй түүврийн аргаар сонгогдсон шүүхийн иргэдийн төлөөлөгчөөр сонгогдсон иргэдэд Монгол Улсын шүүхийн тухай хуульд заасны дагуу шүүх хуралдаанд оролцохоор сонгогдсон иргэдийн төлөөлөлд сургалт зохион байгуулагдаж тус газрын хүний нөөцийн		

				мэргэжилтэн [illegible]дээ мэдээлэл өгч оролцлоо. Дүүргийн нутаг дэвсгэрт шашны чиглэлээр үйл ажиллагаа эрхэлдэг байгууллагуудын уулзалт зөвлөгөөнд хяналт шалгалтын тагийн байцаагчтай хамтран нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн талаар сургалтыг зохион байгуулж хамралтыг нэмэгдүүлэн ажиллалаа. Мэдээлэл холбоо сүлжээ ХХК-ын орон нутаг болон дүүрэг хариуцсан нягтлан бодогч нарт зориулсан Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн шинэчилсэн найруулга, кодын өөрчлөлт, залруулга болон хамралтын талаар сурталтыг зохион байгуулж нийт 110 нягтлан бодогч нар хамрагдлаа. Цахим шилжилтэд нийслэлийн 9 дүүрэг, 21 аймгийн төрийн албан хаагчдын оролцоо, хамтын ажиллагааг нэгтгэх, тулгарч буй асуудал, санал шүүмжийг сонсох “Шилэн төр, төрийн хурдан үйлчилгээ” зөвлөгөөнд тус газрын 30 албан хаагчидтай хамт хамрагдаж оролцлоо. Цахим шилжилтийн бодит үр дүн иргэдийн аж амьдралыг хөнгөвчилж, оновчлох, хүнд суртал, авилгаас ангид болгосноор илэрнэ. Тус газар нь “Шуурхай чанартай төрийн үйлчилгээ аян”-ы хүрээнд Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, ажил үйлчилгээний талаар зөвлөгөө мэдээллийг хүргэх зорилгоор ЧД-ын хөгжлийн бэрхшээлтэй болон хэвтрийн биечлэн зөвлөгөө мэдээлэл авах		

					боломжгүй 703 иргэд даатгуулагчдад утсаар мэдээлэл өгч ажилласан. Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, ажил үйлчилгээний талаар зөвлөгөө мэдээллийг хүргэх зорилгоор Улсын их дэлгүүрийн урд байрлах талбайд асар байршуулан иргэд даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг хүргэж ажиллалаа.		
5.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк,	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн 55 тоо, мэдээллийн төрөл 18863	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна. Олон нийтийн мэдээллийн хэрэгсэл, цахим сүлжээ ашиглан Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулах талаар Иргэд даатгуулагч, ажил олгогч нарт нийгмийн даатгалын ажил үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээллийг цахимаар түргэн шуурхай хүргэх, нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг сурталчлан таниулах зорилгоор газрын албан ёсны Facebook цахим хаягаар дамжуулан иргэд даатгуулагчдад тогтмол мэдээ мэдээлэл хүргэж, батлагдсан хуваарийн дагуу сар бүр шууд Live хийж, цахимаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаж байна. 2024 оны IV улирлын байдлаар нийт 12 удаа шууд Live хийж, 21320 гаруй иргэд даатгуулагчид үзсэн хандалттай байна. Иргэд даатгуулагч, ажил олгогч нарт нийгмийн даатгалын ажил үйлчилгээ,	01.02 - 08.15	

		контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл.			зөвлөгөө мэдээллийг цахимаар түргэн шуурхай хүргэх, нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээг сурталчлан таниулах зорилгоор газрын албан ёсны Facebook цахим хаягаар дамжуулан иргэд даатгуулагчдад тогтмол мэдээ мэдээлэл хүргэж, батлагдсан хуваарийн дагуу сар бүр шууд Live хийж, цахимаар зөвлөгөө мэдээллийг тогтмол өгч ажиллаж байна. Сэтгэл ханамжийн судалгааг газрын албан ёсны веб хуудсаар шууд дамжуулан авч судалгааны нэгтгэл дээр анализ хийж ажиллаж байна. Сэтгэл ханамжийн судалгааг хийснээр тус газрын үйл ажиллагаа үйлчилгээ, албан хаагчдын ажиллах нөхцөл боломж, шинээр хийж хэрэгжүүлэх ажилд шинэлэг санааг хүлээн авч хэрэгжүүлэхэд түлхэц болох үүднээс хэвшил болгон ажиллаж байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийг хэрэгжүүлэх, нийгмийн даатгалын байгууллагын бүртгэл мэдээллийн чанарыг сайжруулах, үйлчилгээний стандарт, чанар хүртээмж, үйлчилгээний соёл, сахилга хариуцлага, үйл ажиллагаанд тавих дотоодын хяналтын үр дүнг дээшлүүлэх, байцаагч ажилтнуудын ёс зүйн хэм хэмжээг сахиулах, хариуцлагыг чангатгах, иргэдийг нийгмийн даатгалд даатгах, даатгуулагч иргэдэд нийгмийн даатгалын үйлчилгээг найдвартай түргэн шуурхай хүргэх, даатгуулагчдын нийгмийн баталгааг хангахад анхаарч тодорхой ажлуудыг төлөвлөн үе шаттайгаар хэрэгжүүлэн ажиллалаа.		

Зорилт 5. “ТӨРИЙ ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛА ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хуулийн хугацаанд гаргаж тайлагнах, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгжийн дарга, албан тушаалтанд хүргүүлэх;	Үйл ажиллагааны явц, хэрэгжилтийн байдлаар	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр хийж гүйцэтгэх.	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг бүтэн жилээр хийж гүйцэтгэх.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хуулийн хугацаанд боловсруулж, төлөвлөгөөний биелэлтийг улирал бүр гаргаж, тайлагнан ажилласан. Газрын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланг хуулийн хугацаанд дээд шатны байгууллагад хүргүүлэн ажиллаж, жил бүр амжилттай үнэлэгдэж байна. Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэн ажиллаж байна.	01.02 - 12.31	
2.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлэн ажиллах, хэрэгжилтийг хангах	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, үр дүн, үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн байдлаар	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлэн ажиллах, албан хэрэгт хөтлөгдөж дууссан анхан шатны баримтыг хуулийн хугацаанд архивт хүлээлгэх өгөх	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлэн ажиллах	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн дагуу 2023 оны архивд шилжүүлэх 12 баримтуудыг хуулийн хугацаанд акт үйлдэн архивд шилжүүлж ажилласан. Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг түргэн шуурхай биелүүлэн ажиллаж байна. Нэг цэгийн байцаагчаар ажиллаж тэтгэвэр, тэтгэмжийн материалыг хүлээн авах ажлын хүрээнд тэтгэврийн хувийн хэргээс материал шалгаж, тухай даатгуулагч иргэнд тэтгэврийн хувийн хэргээс хэрэглэх материалуудыг гаргаж өгч үйлчилгээг үзүүлж ажиллаж байна.	01.02 - 12.31	

3.	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу иргэдийн өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, гомдол саналгүй ажиллах	Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдол, түүний шийдвэрлэлтийн хувиар	Иргэдийн өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, гомдол саналгүй ажиллах	Иргэдийн өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, гомдол саналгүй ажиллах	Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу иргэдийн өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэн ажиллаж байна. https://edoc.ulaanbaatar.mn/ өргөдөл гомдол шийдвэрлэлийн нийт 37 https://intranet.gov.mn/main нийт 14 албан бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэж ажилласан. 2024 оны 4 улирлын байдлаар гомдол санал байхгүй. Ирсэн бичиг болон явуулсан бичиг, өргөдөл, гомдлыг цаасан суурьтайгаар болон Абле, Edoc программаар цахимаар хүлээн авч холбогдох хэлтсийн дарга, мэргэжилтнүүдэд хуулийн хугацаанд мэдээллийг түгээж, хариуг хугацаанд нь хүргүүлж ажиллаж байна. 2024 оны 4 дугаар улирлын байдлаар 37 бичгийг шийдвэрлэж дуусгасан. Шинэ системтэй холбоотойгоор нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нэмэлт өөрчлөлт, цахим үйлчилгээний талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч иргэд даатгуулагчдад гомдол чирэгдэлгүй үйлчилгээг хүргэхийг тогтмол анхаарч ажиллаж байна. Газрын удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу албан хэрэг хөтлөлт, шийдвэрлэлтэд анхаарч албан бичиг шийдвэрлэх явцад хугацаа хэтэрсэн болон шийдвэрлэх процесст саад учирсан тохиолдолд хэлтсийн даргад танилцуулж холбогдох арга хэмжээг авч ажиллаж байна. Абле программаар НДЕГ болон дотоод байгууллагаас ирсэн нийт **9** албан бичгээс хариутай албан бичиг **0** үүнээс шийдвэрлэсэн нь **9** хяналтын шатанд 0, хариугүй албан бичиг **0,** үүнээс шийдвэрлэсэн нь **9** байна. Идок программаар **26** албан бичиг, ирж холбогдох асуудлуудыг шийдвэрлэж хүргүүлэв. Edoc программаар нийт **37**	01.02 - 08.15	

					албан бичгийн хариуг хугацаанд шийдвэрлэсэн ба 0 бичиг хяналтын шатанд байна. Шийдвэрлэх явцад хугацаа хэтэрсэн болон шийдвэрлэх процесст саад учирсан тохиолдолд байхгүй, холбогдох арга хэмжээг авч, ажиллаж байна.		
4.	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, авилга ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах	Иргэдээс ирүүлсэн гомдол санал, ажлын үр дүн, хэрэгжилтийн хувиар,	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж тухайн хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, авилга ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж тухайн хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, авилга ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажиллах	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд байгууллагын болон албан хаагчдын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Авлигын гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх, хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг зөв мэдүүлэх, төрийн албаны ёс зүйг дээдлэн ажиллах талаар нийт албан хаагчдад тогтмол мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажилласны үр дүнд газрын 19 албан хаагч хуулийн хугацаанд ХАСХОМ бөглөсөн бөгөөд https://meduuleg.iaac.mn/ сайтад ХАСХОМ-ыг хуулийн хугацаанд бүртгэн оруулж тухайн албан хаагчийн мэдээллийг нийтэд ил нээлттэй болгон хяналт тавьж ажилласан. Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ажилтан, албан хаагчийг урьдчилан сэргийлэх, авлигаас ангид хамт олон байх, авлига ашиг сонирхлын зөрчлийн гэмт хэрэгт холбогдохгүй байх талаар газрын нийт албан хаагчдад тухай бүр шаардлага тавьж, дотооддоо мэдээлэл, зөвлөмжийг өгч хяналт тавин ажиллаж байна.	01.02 - 08.15	

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д /д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	Сэтгэл ханамжийн судалгааны QR кодыг байцаагч тус бүрийн нэг цэгийн цонхонд байршуулан иргэд даатгуулагчдад сурталчлан, мэдээлэл өгч ажиллаж байна. Мөн сэтгэл ханамжийн судалгааг газрын албан ёсны веб хуудсаар шууд дамжуулан авч судалгааны нэгтгэл дээр анализ хийж хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг түргэн шуурхай чирэгдэлгүй дугаар авахгүй шууд үйлчилгээг үзүүлэх зорилгоор дугаар харгалзахгүй үйлчилгээ авах таних тэмдэг байрлуулж ажилласан. Газрын 1 болон 3 давхрын цэцгийн сав цэцэгжүүлэлтийг хариуцаж сайжруулалт багийн гишүүдийн хамт сольж тохижуулсан. Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа лавлагаа болон Нийгмийн даатгалын шинээр нэвтрүүлэн ашиглаж байгаа sicos.ndaatgal.m, QR, inbit –ийг бүрэн ашиглаж, салбар хооронд мэдээллийг хурдан шуурхай солилцон програмуудыг 100 хувь ашиглан ажиллаж байна.	01.02 - 12.31	
2.	Ажлын гүйцэтгэлийг сайжруулах, хоцорч буй ажлуудыг эрчимжүүлэх, цаг үеийн шинжтэй асуудлыг шийдвэрлэх зорилгоор өгч буй үүрэг даалгавар	Нэг цэгийн үйлчилгээгээр нийт 1685 иргэд даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгч, анхан шатны материал хүлээн			1. Ажил олгогчийн шимтгэл төлөлтийн тайлан: 17 ажил тайланг хүлээн авч баталгаажуулав. Шинэ ажил олгогч-1 2. Ажилгүйдлийн тэтгэмж: 171 даатгуулагчийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн зөвлөгөө өгч, ажилгүйдлийн тэтгэмжийн материал 171 хүлээн авч хариуцсан байцаагчид хүлээлгэн өгсөн.	08.15-12.04	

	Нэг цонхны үйлчилгээний эрх зүйн орчинг бүрдүүлнэ.	ав... ажилласан ба..а.	Нэг цэгий үйлчилгээ иргэд даатгулагчдад мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажилласан байх,	Хууль тогтоомжийн дагуу зөвлөгөө мэдээллийг өгсөн байна. Нэг цонхоор үйлчлүүлж буй иргэдэд саадгүй чирэгдэлгүй үйлчилгээ үзүүлсэн байна	3. Тэтгэвэр: 375 ...тгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг өгч ...жилласан ба үүнээс тэтгэвэр тогтоолт хувийн хэрэг нээх 30, тэтгэврийн хувийн хэрэгнээс хөдөлмөрийн дэвтэр хуулбарласан 29, тэтгэвэрийн жил нэмүүлэх 36 банк өөрчилөх 19, сунгах 9, тэтгэвэр эрх үүсээгүй тодорхойлт Шилжүүлсэн 3, тэтгэврийн зөвлөгөө 284 4. ХЧТА, ЖА тэтгэмж: 897 тэтгэмжийн зөвлөгөө,ажил олгогч болон сайн дурын даатгуулагчийн тэтгэмжийн нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 50, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр, тэтгэмж 29 материалын хүлээн авсан байна. СДД зөвөлгөө 158, СДД-ын гэрээ 68, бусад -24, Хайлааст дахь хэлтсийн тэтгвэр авагч 85 даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээллийг өгч ажилласан ба үүнээс тэтгэвэр тогтоолт хувийн хэрэг нээх 19, тэтгэврийн жил нэмүүлэх 12, банк өөрчилөх 12, тэтгэвэр эрх үүсээгүй тодорхойлт-2 Шилжүүлсэн 2 нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийн талаар, нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаа. 5. 2024 оны 10 дугаар сарын 14-ны өдрийн газрын даргын А/37 тоот тушаалын дагуу 2024 оны 06-10 дугаар сарын 2986 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн олголтыг шалган дүн мэдээг заасан хугацаанд газрын даргын зөвлөлд танилцуулсан. 6. Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах, Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна. Цаг үеийн байдалтай уялдан дүрэм журам, үйлчилгээний стандартыг мөрдлөг болгон ажилласан.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийг судлах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомжийн өөрчлөлтийн талаар цогц мэдлэг эзэмшсэн байна	Хуулийн цогц мэдлэг мэдээлэл авах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль тогтоомж, нэмэлт өөрчлөлтүүд, шинээр хэрэгжиж байгаа хуулийн зохицуулалтуудын талаар цогц мэдлэг эзэмших, мэргэшсэн чадварлаг албан хаагч болох	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 1 дүрэм, 4 журам, 11 тогтоол, тушаал, шийдвэр, 12 заавар, зөвлөмж, 9 аргачлал, чиглэл, 17 тайлбар, судалгаа мэдээлэл ирүүлсэн бөгөөд тэдгээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж үр дүнг тооцон судлан ажиллаж байна.	01.02 - 12.31	
2.	Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтад хамрагдах	Монгол бичгийн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах эзэмших	Монгол бичгийн анхан дунд шатны мэдлэг мэдээлэл авах	Төрийн албаны тухай хуулийн 29.1-т заасны дагуу богино болон дунд хугацааны сургалтад цахимаар хамрагдаж, Монгол бичгийн анхан дунд шатны цахим сургалтад хамрагдаж албан хэрэглээний түвшинд эзэмшсэн байна	Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтад онлайнаар хамрагдаж анхан шатны мэдлэгийг эзэмшиж суралцаж байна.	01.02 - 12.31	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нэг цэгийн үйлчилгээний байцаагч .... / Н.Үүрцайх / 2024 12 04
(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ЧД 0584